

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1025602831583 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 13.03.2023 за ГРН 2235600056261



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Администрации Курманаевского  
района Оренбургской области



Щеглова М.Е.

«03» 03 2023 года

\* Приложение к постановлению  
администрации района  
от 02.03.2023 № 2-н

ПРИНЯТ:

Общим собранием трудового  
коллектива МБУДО «Детская  
юношеская спортивная школа»  
Курманаевского района Оренбургской  
области

Председатель собрания

В.В. Василевич

Протокол № 3 от 28.02.2023 года



## УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Спортивная школа Курманаевского района»  
Оренбургской области

с. Курманаевка 2023 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области (именуемое в дальнейшем – «Организация») является некоммерческой организацией, созданной на неограниченный срок для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах образования, физической культуры и спорта.

1.2. «Организация» осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами № 7-ФЗ от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях», № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», № 329-ФЗ от 04.12.2007г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области и настоящим Уставом.

1.3. Учредителем «Организации» является муниципальное образование Курманаевский район Оренбургской области (далее по тексту – «Учредитель»).

Функции и полномочия «Учредителя» от имени муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области осуществляет Отдел образования Администрации Курманаевского района (далее по тексту – отдел образования).

1.4. Предыдущее наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа» Курманаевского района Оренбургской области.

1.5. Устав является главным локальным актом в системе нормативного регулирования на уровне «Организации». Все остальные локальные акты, принимаемые на данном уровне, не могут противоречить настоящему Уставу.

1.6. Организационно - правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение. Тип – организация дополнительного образования. Вид – спортивная школа.

1.7. Полное наименование «Организации»: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области. Сокращённое наименование «Организации»: МБУДО «СШ Курманаевского района».

Место нахождения «Организации» (фактический и юридический адрес совпадают): Россия, 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, село Курманаевка, улица Строительная, дом 14.

1.8. «Организация» осуществляет образовательную деятельность на базе:

- муниципального бюджетного учреждения дополнительного

образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области по адресам: 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, село Курманаевка, улица Строительная, дом 14; 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, село Курманаевка, улица 40 лет Победы, дом 10;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Андреевская средняя общеобразовательная школа» с.Андреевка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461070, Оренбургская область, Курманаевский район, село Андреевка, улица Октябрьская, дом 1;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Костинская средняя общеобразовательная школа» им. Героя Советского Союза К.С.Солдатова с.Костино Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461073, Оренбургская область, Курманаевский район, село Костино, улица Центральная, дом 14;

- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ромашкинская средняя общеобразовательная школа» с. Ромашкино Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461067, Оренбургская область, Курманаевский район, село Ромашкино, улица Дорожная, дом 12;

- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Волжская средняя общеобразовательная школа» п. Волжский Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461065, Оренбургская область, Курманаевский район, поселок Волжский, улица Центральная, дом 4;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ефимовская средняя общеобразовательная школа» имени Героя Советского Союза Г.М.Манаква с. Ефимовка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461078, Оренбургская область, Курманаевский район, село Ефимовка, улица Площадь Победы, дом 1;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Курманаевская средняя общеобразовательная школа» с.Курманаевка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, село Курманаевка, улица Суворова, дом 4;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Кандауровская основная общеобразовательная школа» им. А.Воробьева с.Кандауровка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461069, Оренбургская область, Курманаевский район, село Кандауровка, площадь Свердлова, дом 2;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Михайловская средняя общеобразовательная школа» с. Михайловка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461071 Оренбургская область, Курманаевский район, село Михайловка, улица Ленина, дом 37;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лабазинская средняя общеобразовательная школа» с. Лабазы Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461061, Оренбургская область, Курманаевский район, село Лабазы, улица Зорина, дом 12.

1.9. «Организация» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. «Организация» имеет самостоятельный баланс и открывает счета в отделе казначейского исполнения бюджета финансового отдела Администрации Курманаевского района Оренбургской области, а также имеет печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают у «Организации» с момента её государственной регистрации.

1.12. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у «Организации» с момента выдачи ей лицензии.

1.13. «Организация» вправе создавать свои филиалы, структурные подразделения и открывать представительства.

1.14. «Организация» имеет следующие филиалы:

- Филиал «Андреевский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461070, Оренбургская область, Курманаевский район, село Андреевка, улица Октябрьская, дом 1.

- Филиал «Костинский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Курманаевского района Оренбургской области.

Адрес филиала: 461073, Оренбургская область, Курманаевский район, село Костино, улица Центральная, дом 14.

- Филиал «Ромашкинский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461067, Оренбургская область, Курманаевский район, село Ромашкино, улица Дорожная, дом 12.

- Филиал «Волжский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461065, Оренбургская область, Курманаевский район, поселок Волжский, улица Центральная, дом 4.

- Филиал «Ефимовский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461078, Оренбургская область, Курманаевский район, село Ефимовка, улица Площадь Победы, дом 1.

- Филиал «Кандауровский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461069, Оренбургская область, Курманаевский район, село Кандауровка, площадь Свердлова, дом 2.

- Филиал «Михайловский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461071, Оренбургская область, Курманаевский район, село Михайловка, улица Ленина, дом 37.

- Филиал «Лабазинский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461081, Оренбургская область, Курманаевский район, село Лабазы, улица Зорина, дом 12.

Филиалы не являются юридическими лицами, действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем филиале, утвержденном приказом директора «Организации».

1.15. «Организация» осуществляет свою образовательную деятельность, правовую, хозяйственно – экономическую деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту – закон «Об образовании в Российской Федерации»), Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Губернатора Оренбургской области, Правительства Оренбургской области, Министерства образования Оренбургской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области, а также локальными актами «Организации» и настоящим Уставом.

1.16. В «Организации» не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.17. «Организация» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за «Организацией» «Учредителем», так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за «Организацией» «Учредителем» или приобретенного «Организацией» за счет выделенных собственником имущества «Организации» средств, а также недвижимого имущества.

1.18. «Организация» обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

1.19. К компетенции «Организации» в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, федеральными стандартами спортивной подготовки, образовательными стандартами;
- предоставление «Учредителю» и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ «Организации»;
- разработка и утверждение по согласованию с «Учредителем» программы развития «Организации»;
- прием обучающихся в «Организацию»;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в «Организации» и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и

проведение методических конференций, семинаров;

- обеспечение создания и ведения официального сайта «Организации» в сети «Интернет»;

- поощрение обучающихся в соответствии с установленными «Организацией» видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной и спортивной деятельности, если иное не установлено законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. «Организация» обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников «Организации»;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников «Организации».

1.21. «Организация» формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию его деятельности, и обеспечивает доступ к ресурсам посредством размещения их в информационно - телекоммуникативных сетях, в том числе на официальном сайте «Организации» в сети «Интернет».

1.22. «Организация» обеспечивает открытость и доступность информации, сведений, копий документов, предусмотренных ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.23 «Организация» осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите персональных данных и информации с ограниченным доступом от её утечки по техническим и другим каналам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.24. «Организация» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: невыполнение функций, определенных Уставом; реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии утвержденными учебными планами; качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ; соответствие форм, методов и средств организации учебно-тренировочного процесса возрасту, интересам и потребностям детей и молодежи; жизнь и здоровье обучающихся и работников «Организации».

## **2. Цель, задачи (предмет) и виды деятельности «Организации»**

2.1. «Организация» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области и настоящим Уставом.

2.2. Цели и задачи «Организации»:

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в нравственном, интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- профессиональная ориентация обучающихся;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения обучающихся;

- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

- создание условий для получения начальных знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;

- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Основным видом деятельности «Организации», непосредственно направленным на достижение поставленных целей, является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта:

- дополнительных общеразвивающих программ по видам спорта в области физической культуры и спорта (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы);

- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

2.4. Дополнительными видами деятельности «Организации» являются:

- образовательная деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;

- осуществление взаимодействия муниципальных учреждений района в системе дополнительного образования детей физкультурно-спортивной

направленности; организация и проведение районных спортивно-массовых мероприятий, обеспечение участия детей района в спортивных мероприятиях областного, федерального уровня;

- реализация функции организационно-методического центра для образовательных учреждений района, осуществляющих физкультурно-спортивную деятельность; осуществление программно-методического обеспечения муниципальных образовательных учреждений;

- работа с одаренными детьми района, занимающимися физической культурой и спортом; организация работы спортивно-оздоровительного лагеря, проведение учебно-тренировочных сборов по видам спорта, организация дополнительного питания перспективных спортсменов района, проведение районных конкурсов, организация экскурсий и т.д.;

- организация и проведение мероприятий в целях подготовки и повышения квалификации педагогических работников;

- реализация выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.5. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки может осуществляться «Организацией» по отдельным этапам спортивной подготовки в соответствии с решением отдела образования.

2.6. Муниципальное задание для «Организации» в соответствии с предусмотренными её Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает отдел образования.

2.7. «Организация» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.1. Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

«Организация» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.8. К иным видам деятельности «Организации», не являющимся основными, относятся:

- приносящая доход деятельность (сдача имущества в аренду, возмездное оказание услуг);

- прокат спортивного инвентаря и оборудования;

- проведение показательных спортивных выступлений и спортивно-оздоровительных мероприятий;

- предоставление населению физкультурно-оздоровительных услуг.

«Организация» вправе оказывать на договорной основе населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги по проведению учебно-тренировочных занятий с обучающимися любого другого учреждения как образовательного, так и спортивной направленности.

2.9. «Организация» может оказывать платные дополнительные услуги не в рамках и не взамен программ, финансируемых из бюджета. Порядок и условия предоставления платных услуг устанавливаются Положением об оказании платных услуг, утверждаемым директором и согласованным с «Учредителем».

Средства, полученные от оказания платных услуг, реинвестируются в учебно-тренировочный процесс, в том числе на приобретение спортивного оборудования, материальную поддержку работников «Организации».

### **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса в «Организации» регламентируется образовательной программой, годовым календарным учебным графиком, учебным планом и дополнительными общеобразовательными программами: общеразвивающими в области физической культуры и спорта и образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, определённых СанПиНом.

3.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной «Организацией».

Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной «Организацией» с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.3. Обучение и воспитание в «Организации» ведётся на русском языке.

3.4. Форма обучения по дополнительным общеобразовательным программам очная. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются «Организацией» самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. «Организация» имеет квалифицированные кадры и необходимую материально-техническую базу.

3.6. «Организация» организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся и родителей (законных представителей).

3.7. В «Организации» ведётся методическая работа, направленная на

совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеобразовательных программ, форм и методов деятельности групп, мастерства педагогических работников. С этой целью в «Организации» существует Методический (тренерский) совет. Порядок его работы определяется пунктом 4.17 Устава и Положением о Методическом (тренерском) совете.

3.8. «Организация» может оказывать помощь педагогическим коллективам образовательных учреждений в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности обучающихся, а также молодежными и детским общественным объединениям, и организациям по договору с ними.

3.9. «Организация» проводит работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Учебный год в «Организации» начинается 1 сентября. Учебно-тренировочные занятия проводятся в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 46 недель учебно-тренировочных занятий, непосредственно в условиях спортивной школы и дополнительно 6 недель - в условиях оздоровительного лагеря спортивного профиля и (или) по индивидуальным планам обучающихся на период активного отдыха.

Режим работы «Организации»: понедельник-пятница, воскресенье с 8:00 до 20:00 (для обучающихся с 16 лет – до 21:00).

«Организация» работает в режиме шестидневной рабочей недели с одним выходным днем - суббота.

В каникулярное время «Организация» может открывать, в установленном порядке лагеря дневного пребывания на своей базе.

3.10. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно - тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным учебным планам;
- самостоятельная работа обучающихся по индивидуальным планам;
- восстановительные мероприятия;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах;
- пребывание в оздоровительно-спортивных лагерях;
- инструкторская и судейская практика.

3.11. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяется образовательной программой «Организации».

3.12. Возраст обучающихся, срок обучения, продолжительность учебно-тренировочных занятий, формирование и наполняемость учебных групп, объем учебно-тренировочной нагрузки на каждом этапе обучения определяется дополнительными общеобразовательными программами по видам спорта, а также локальными актами «Организации».

3.13. Порядок приема обучающихся в «Организацию»:

3.13.1. Прием обучающихся в «Организацию», осуществляется приказом директора на основании: письменного заявления обучающегося (с

14 лет), родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься в секции по избранному виду спорта.

3.13.2. При приеме обучающегося в «Организацию» обучающийся и (или) его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с Уставом «Организации», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми «Организацией» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.13.3. В приеме обучающегося в «Организацию» может быть отказано по медицинским показаниям.

3.13.4. Прием заявлений и зачисление обучающихся в «Организацию» производится, как правило, до 15 сентября, но, при наличии мест, может осуществляться в течение всего календарного года.

3.13.5. Для распределения обучающихся в группы с целью создания эффективных условий образовательного процесса может быть проведено собеседование или тестирование. Результаты собеседования или тестирования могут носить только рекомендательный характер.

3.14. Порядок отчисления обучающихся из «Организации»:

3.14.1. Обучающиеся отчисляются из «Организации»:

- на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему посещению «Организации»;
- за систематические пропуски учебно-тренировочных занятий более 45 дней без уважительных причин в течение года;
- за неисполнение или нарушение Устава «Организации».

3.13.2. Отчисление обучающихся из «Организации» оформляется приказом директора «Организации».

3.14. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится на основании освоения теоретического раздела программы и выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической, специальной физической и технической подготовке в конце учебного года.

3.15. Для обеспечения этапов многолетней спортивной подготовки «Организация» использует систему спортивного отбора, включающую в себя:

- а) тестирование (индивидуальный отбор);
- б) сдача контрольных нормативов по общей физической подготовке (далее по тексту - ОФП) и специальной физической подготовке (далее по тексту - СФП) с целью комплектования учебных групп;
- в) просмотр и отбор перспективных спортсменов на учебно-тренировочных сборах и соревнованиях.

3.16. Система оценок промежуточной аттестации обучающихся, формы и порядок ее проведения осуществляется в порядке, установленном локальными актами «Организации».

3.17. Для анализа и корректировки образовательной и воспитательной деятельности «Организация» использует следующие критерии:

а) на спортивно-оздоровительном этапе:

образовательная деятельность:

- стабильность состава занимающихся, посещаемость ими тренировочных занятий;

- динамика индивидуальных показателей, развитие физических качеств занимающихся;

- уровень освоения основ личной и общественной гигиены;

воспитательная деятельность:

- позитивное отношение к процессу организации и проведения учебно-тренировочных занятий;

- дисциплинированность и осознанное принятие правил школьной жизни;

- желание активной физкультурно-оздоровительной деятельности;

- саморегуляция собственного отношения, поведения и потребностей;

- развитие взаимопомощи;

- уважение чужого мнения, умение аргументировать свою точку зрения;

- потребность в физическом совершенствовании и укреплении здоровья;

б) на этапе начальной подготовки:

образовательная деятельность:

- стабильность состава занимающихся, уровень потенциальных возможностей, обучающихся в избранном виде спорта;

- динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся;

- общие знания об истории видов спорта, их теоретических основ, терминологии и антидопинговых правил;

- уровень освоения основ техники в избранном виде спорта, навыков личной и общественной гигиены;

воспитательная деятельность:

- позитивное отношение к процессу организации и проведения учебно-тренировочных занятий;

- стремление к лучшим результатам и участие в соревнованиях «За честь школы»;

- дисциплинированность и осознанное принятие правил школьной жизни;

- желание активной физкультурно-оздоровительной деятельности;

- саморегуляция собственного отношения, поведения и потребностей;

- развитие взаимопомощи;

- уважение чужого мнения, умение аргументировать свою точку зрения;

зрения;

- потребность в физическом совершенствовании и укреплении здоровья;

в) на учебно-тренировочном этапе:

образовательная деятельность:

- формирование устойчивого интереса и спортивной мотивации к занятиям в избранном виде спорта;

- повышение уровня ОФП, СФП, технической, тактической, теоретической и психологической подготовки;

- соблюдение режима тренировочных занятий и периодов отдыха, режима восстановления и питания;

- овладение навыками самоконтроля;

- приобретение опыта и достижение стабильности результатов участия в официальных спортивных соревнованиях в избранном виде спорта;

- овладение основами теоретических знаний о виде спорта;

- знание антидопинговых правил;

- укрепление здоровья;

воспитательная деятельность:

- освоение базовых приемов самообразования и самовоспитания;

- усвоение основ коммуникативной культуры: умение высказывать и отстаивать свою точку зрения, умение слушать и слышать других;

- уважение к себе и другим;

- значение чужих и своих прав и умение их реализовать и отстаивать;

- практическое следование осознанию развития своих физических качеств;

г) на этапе совершенствования спортивного мастерства:

образовательная деятельность:

- формирование мотивации на повышение спортивного мастерства и достижения высоких спортивных результатов;

- повышение уровня ОФП, СФП, технической, тактической, теоретической и психологической подготовки;

- повышение функциональных возможностей организма;

- формирование навыка профессионального подхода к соблюдению режима тренировочных занятий (включая самостоятельную подготовку), спортивных мероприятий, восстановления и питания, а также к соблюдению периодов отдыха и ведению дневника самонаблюдения, в том числе с использованием дистанционных технологий, а также требований безопасности;

- выполнение плана индивидуальной подготовки;

- стабильность демонстрации высоких спортивных результатов в официальных спортивных соревнованиях;

- приобретение опыта спортивного судьи по избранному виду спорта;

- знание антидопинговых правил;

- сохранение здоровья;

воспитательная деятельность:

- владение приемами самообразования и самовоспитания;
- усвоение основ коммуникативной культуры: умение высказывать и отстаивать свою точку зрения, умение слушать и слышать других;
- уважение к себе и другим;
- значение чужих и своих прав и умение их реализовать и отстаивать;
- практическое следование осознанию развития своих физических качеств.

3.18. Обучающиеся, не соответствующие этим критериям, могут повторно продолжать обучение, но не более 2-х раз на данном этапе или могут быть переведены в спортивно-оздоровительную группу.

3.19. Перевод обучающихся на последующий год обучения осуществляется на основании требований дополнительной общеобразовательной программы и оформляется приказом директора.

3.20. Режим занятий определяется расписанием, утверждённым директором «Организации», составленным на основе установленных государственных санитарно-эпидемиологических норм и правил.

Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия – 2-3 часа, в выходные и каникулярные дни – допускается проведение 2 занятий в день по 2 часа каждое. Перерыв между занятиями 10 минут.

3.21. Дисциплина в «Организации» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей). Применение методов физического и психического насилия по отношению к участникам образовательного процесса не допускается.

3.22. «Организация» оказания первичной медико-санитарной помощи учебно-тренировочного процесса и в период соревнований осуществляется органами здравоохранения.

3.23. Прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров проводится не реже двух раз в год.

3.24. После перенесенных заболеваний обучающиеся допускаются к занятиям спортом только со справками от лечащего врача.

3.25. «Организация» вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.26. «Организация» вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3.27. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.28. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не должно ухудшать доступность и качество услуг по основной деятельности.

3.29 В «Организации» директором издается приказ об организации

платных дополнительных образовательных услуг.

3.30. «Организация» доводит до сведения обучающихся (с 14 лет), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.31. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Указанный договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.32. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется в договоре между «Организацией» и родителем (законным представителем) в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области и законодательством РФ.

#### **4. Управление «Организацией»**

4.1. Управление «Организацией» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом «Организации» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Руководство «Организацией» осуществляет директор (далее по тексту – руководитель, директор) в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

4.3. Руководитель «Организации» назначается на должность и освобождается от должности начальником Отдела образования по согласованию с «Учредителем».

Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором, который заключается начальником Отдела образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель подотчетен в своей деятельности начальнику Отдела образования и по направлениям своей деятельности «Учредителю».

4.4. Кандидаты на должность руководителя «Организации» должны иметь высшее образование и соответствовать квалифицированным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

4.5. Запрещается занятие должности руководителя «Организации» лицам, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4.6. Кандидаты на должность руководителя «Организации» и её руководитель проходят обязательную аттестацию.

4.7. Должностные обязанности руководителя «Организации» не могут исполняться по совместительству.

4.8. К компетенции руководителя относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью «Организации», за исключением вопросов, отнесенных федеральным законом или настоящим Уставом к компетенции «Учредителя».

Руководитель осуществляет руководство в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несёт ответственность за результаты деятельности «Организации».

4.9. Руководитель «Организации» действует от имени «Организации» без доверенности, в том числе представляет её интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.10. Руководитель «Организации» в силу своей компетенции:

- совершает в установленном порядке сделки от имени «Организации»;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом «Организации», заключает договоры, выдает доверенности, совершает сделки, соответствующие целям деятельности «Организации», открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- утверждает штатное расписание «Организации» по согласованию с отделом образования;

- издаёт и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию «Организации», обязательные для всех работников «Организации»;

- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность, план финансово – хозяйственной деятельности;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников «Организации» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за «Организацией» на праве оперативного управления;

- вправе сформировать совещательные органы «Организации», функции и состав, которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем «Организации»;

- обеспечивает соблюдение правил санитарно-гигиенического и противопожарного режима, охраны труда, учет и хранение документов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

4.11. Руководитель «Организации» несёт ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью «Организации».

4.12. К компетенции «Учредителя» в области управления «Организацией» относится:

- формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с видами деятельности, отнесенными к её основной деятельности и финансовое обеспечение выполнения этих заданий;
- утверждение Устава «Организации», внесение в Устав изменений;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя «Организации» о создании и ликвидации филиалов «Организации», об открытии и закрытии её представительств;
- реорганизация и ликвидация «Организации», а также изменение её типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и согласование предложений руководителя «Организации» о совершении сделок с имуществом «Организации» в случаях, если в соответствии с действующим законодательством для совершения таких сделок требуется согласие «Учредителя»;
- утверждение перечня мероприятий, направленных на развитие «Организации»;
- определение и утверждение перечня особо ценного движимого имущества;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности «Организации» и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за «Организацией» «Учредителем» либо приобретенным «Организацией» за счет средств, выделенных ей «Учредителем» на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом «Организации», в том числе передачи его в аренду;
- согласование внесения «Организацией» денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- осуществление контроля за деятельностью «Организации», сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области.

4.13. В «Организации» формируются коллегиальные органы

управления, к которым относятся:

- общее собрание трудового коллектива;
- совет «Организации»;
- педагогический совет;
- методический (тренерский) совет.

4.14. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления созывается Общее собрание трудового коллектива, именуемое в дальнейшем Общее собрание. Общее собрание состоит из всех работников «Организации» и является высшим органом управления «Организацией».

4.14.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- защита прав и интересов работников «Организации»;
- принятие Устава «Организации», внесение изменений в Устав;
- обсуждение и принятие локальных актов «Организации», а также внесение в них изменений;
- избрание представителей работников «Организации» в состав комиссии по трудовым спорам;
- решение вопроса о необходимости заключения, изменения, дополнения коллективного договора;
- принятие коллективного договора;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам деятельности «Организации», не входящим в соответствии с настоящим Уставом в компетенцию других органов управления «Организацией».

4.14.2. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих членов трудового коллектива. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.14.3. Решения Общего собрания считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников «Организации».

4.14.4. Общее собрание созывается директором «Организации» по мере необходимости, но не реже одного раза в год, или по инициативе 1/4 списочного состава работников «Организации».

4.15. В период между Общими собраниями трудового коллектива органом управления «Организации» является Совет «Организации» (далее по тексту – Совет).

4.15.1. В состав Совета входят: представители работников «Организации», обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители общественности, представители «Учредителя». Директор «Организации» входит в состав Совета на правах сопредседателя. Совет формируется один раз в три года.

4.15.2. Совет осуществляет контроль над выполнением решений Общего собрания трудового коллектива, решает вопросы производственного

и социального развития «Организации», если они не отнесены к компетенции Общего собрания трудового коллектива, принимает программу развития «Организации», согласовывает локальные акты и размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда «Организации».

4.15.3. Совет собирается на свои заседания не реже четырех раз в год. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.16. В целях развития и совершенствования образовательного процесса создается постоянно действующий орган – Педагогический совет под председательством директора «Организации» (лица, исполняющего обязанности директора).

4.16.1. В состав Педагогического совета кроме директора «Организации» входят: заместитель директора, руководители структурных подразделений, тренеры-преподаватели, инструктор-методист, педагог-организатор.

4.16.2. Педагогический совет «Организации» может привлекать к своей работе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей Отдела образования, представителей общественности, обучающихся и иных лиц.

4.16.3. К компетенции Педагогического совета «Организации» относится решение следующих вопросов:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация и контроль выполнения положений Устава «Организации»;
- обсуждение и принятие программы развития «Организации» дополнительных общеобразовательных программ, разрабатываемых «Учреждением» самостоятельно, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- утверждение программы деятельности «Организации» на год;
- утверждение компонентов содержания образования, профилей (направлений) обучения и подготовки обучающихся;
- обсуждение и принятие локальных актов «Организации», а также внесение в них изменений;
- заслушивание и принятие решения об аттестации обучающихся и переводе в группы последующих годов обучения;
- заслушивание и принятие решения об исключении обучающихся;
- принятие решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников, в том числе зачет достижений педагога для аттестации;

- выборы представителей в Методический (тренерский) совет «Организации».

4.16.4. Педагогический совет «Организации» созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе директора, либо по требованию не менее одной третьей части педагогического коллектива.

4.16.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа педагогических работников «Организации».

4.16.6. Решения на заседаниях Педагогического совета принимаются 2/3 голосов присутствующих на заседании.

4.16.7. Решения Педагогического совета оформляются протоколом и утверждаются приказом директора.

4.17. В целях совершенствования образовательного процесса, программ, форм и методов работы с обучающимися, повышения профессионального мастерства педагогических работников в «Организации» создается Методический (тренерский) совет под руководством заместителя директора.

4.17.1. Методический (тренерский) совет может привлекать к своей работе специалистов других образовательных организаций, представителей общественности, обучающихся и иных лиц.

4.17.2. К компетенции Методического (тренерского) совета «Организации» относится решение следующих вопросов:

- организация разработки нормативных документов, определяющих образовательную и учебно - методическую деятельность «Организации»;
- анализ результатов образовательной, методической деятельности;
- организация разработки и реализации планов и программ учебно - методической деятельности «Организации»;
- разработка и представление на Педагогическом совете программы развития «Организации»;
- разработка, представление на Педагогическом совете плана повышения квалификации педагогических работников на год, осуществление контроля его выполнения;
- обсуждение и рекомендации педагогическим работникам различных вариантов содержания образования, форм и методов организации образовательной деятельности, способов их реализации;
- методическое обеспечение образовательного процесса, образовательных программ в «Организации», их корректировка в соответствии с целями деятельности «Организации» и нормативными документами;
- заслушивание педагогических работников по вопросам самообразования и обобщения личного педагогического опыта;
- организация работы по повышению педагогического мастерства и профессиональной компетентности педагогических работников «Организации»;

- обеспечение участия педагогов «Организации» в конкурсах профессионального мастерства;

- выявление, обобщение, представление, распространение положительного опыта деятельности педагогов «Организации», деятельности «Организации» на территории муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области и за его пределами;

- решение вопросов о комплектовании сборных команд по видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня;

- составление календарного плана спортивно-массовых мероприятий;

- разработка положений о проведении спортивно-массовых мероприятий.

4.17.3. Заседания Методического (тренерского) совета проводятся в соответствии с планом деятельности «Организации» на год.

4.17.4. Решения Методического (тренерского) совета носят рекомендательный характер и могут быть рассмотрены на Педагогическом совете.

4.18. В целях учета мнения обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления «Организации» и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в «Организации» создаются и действуют:

- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – Совет родителей);

- Совет обучающихся.

Также в «Организации» действует профессиональный союз работников «Организации» (далее по тексту – Профсоюзный комитет).

4.19. К компетенции Совета родителей относится:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;

- защита законных прав и интересов обучающихся;

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- координация деятельности родительского комитета;

- участие в подготовке «Организации» к новому учебному году;

- оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний;

- обсуждение локальных актов «Организации» по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;

- взаимодействие с другими органами управления «Организацией» по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;

- решение вопросов оказания помощи тренерам-преподавателям в работе с неблагополучными семьями.

4.19.1. Срок полномочий Совета родителей «Организации» 3 года. В состав Совета родителей входит 8 родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся и 1 представитель «Организации».

Совет родителей избирается на родительском собрании «Организации».

Выборы в Совет родителей проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов, присутствующих на родительском собрании «Организации». Каждая семья при голосовании имеет один голос.

4.19.2. Работой Совета родителей руководит председатель, избираемый на срок полномочий Совета родителей, членами Совета родителей из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.

Совет родителей избирает из своего состава секретаря.

4.19.3. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.

Очередные заседания Совета родителей проводятся в соответствии с планом работы Совета родителей, но не реже 1 раза квартал.

Внеочередное заседание Совета родителей проводится по решению председателя Совета родителей или директора «Организации». Совет родителей также может созываться по инициативе не менее, чем 1/3 членов Совета родителей от общего числа членов Совета родителей.

Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета родителей.

4.19.4. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием. Решения Совета родителей считаются принятыми при условии, что за них проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета родителей.

Решение Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

Возражения кого-либо из членов Совета родителей заносятся в протокол заседания Совета.

4.19.5. Для участия в заседании Совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться педагогические работники «Организации», обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.

4.20. К компетенции Совета обучающихся относится:

- представление интересов обучающихся в процессе управления «Организацией»;

- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;

- содействие разрешению конфликтных вопросов: участие в решении школьных проблем, согласование интересов обучающихся, тренеров-преподавателей и родителей (законных представителей), защита прав обучающихся.

4.20.1. Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком на 1 год.

Заседания, собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия проводятся Советом обучающихся не реже 1 раза в полугодие.

В состав Совета обучающихся входят обучающиеся на тренировочном этапе из разных видов спорта, культивируемых в «Организации».

Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета обучающихся. Председатель планирует и организует деятельность Совета обучающихся.

4.20.2. В Совет обучающихся обязательно входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе, для оказания педагогической помощи в деятельности Совета обучающихся.

4.21. Профсоюзный комитет «Организации» (далее по тексту – Профсоюз) действует в целях представительства и защиты индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

4.21.1. Компетенция Профсоюза:

- представительство и защита социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюза;
- содействие занятости членов Профсоюза;
- ведение коллективных переговоров, заключение соглашений, коллективных договоров и контроль за их выполнением;
- участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативно правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирование социальных программ на уровне «Организации» и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
- осуществление профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты членов Профсоюза на уровне «Организации»;
- участие в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- предварительное согласование решений, принимаемых работодателем, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- осуществление иных полномочий, установленных законодательством.

4.21.2. Срок полномочий Профсоюза 3 года. Председатель Профсоюза избирается на Общем профсоюзном собрании работников «Организации» на срок полномочий Профсоюза.

## **5. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и иных работников**

5.1. Участниками образовательного процесса в «Организации» являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники. Отношения между «Организацией», обучающимися и их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируются настоящим Уставом.

5.2. Права, обязанности и ответственность обучающихся:

5.2.1. Обучающиеся имеют право:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- участие в управлении «Организацией» в порядке, установленном её Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в «Организации»;

- обжалование актов «Организации» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами спорта «Организации»;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной деятельности;

- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.2.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в «Организации», и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.2.3. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в

соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Принуждение обучающихся воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.2.4. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- определение оптимальной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в «Организации»;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в «Организации»;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.2.5. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава «Организации», правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников «Организации», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу «Организации».

5.2.6. Иные обязанности обучающихся устанавливаются законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

5.2.7. За неисполнение или нарушение Устава «Организации», правил внутреннего распорядка, иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, отчисление из «Организации».

5.3. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом «Организации», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении «Организации», в форме, определяемой её Уставом.

5.3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка «Организации», требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между «Организацией» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников «Организации».

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

5.3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

5.3.4. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления «Организацией», обращения о применении к работникам «Организации», нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.3.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в «Организации» из равного числа совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников «Организации».

5.4. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

5.4.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеобразовательной программы;

- право на выбор иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке дополнительных общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов дополнительных общеобразовательных программ;

- право на доступ в порядке, установленном локальными актами «Организации» к материально-техническим средствам обеспечения

образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в «Организации»;

- право на участие в управлении «Организацией», в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом этой «Организации»;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности «Организации», в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных актах «Организации».

5.4.2. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.4.3. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав «Организации», правила внутреннего трудового распорядка.

5.4.4. Педагогический работник «Организации» не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной «Организации», если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.4.5. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.4.6. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

## **6. Порядок комплектования штата «Организации» и условия оплаты труда**

6.1. Для работников «Организации» работодателем является данная «Организация».

6.2. Штатное расписание «Организации» утверждается директором «Организации» в пределах утверждённого фонда оплаты труда по согласованию с отделом образования.

6.3. Отношения между работником «Организации» и администрацией «Организации» регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.4. Подбор, приём на работу и расстановка педагогических кадров, вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации относятся к компетенции администрации «Организации».

6.5. К педагогической деятельности в «Организации» допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности в «Организации» не допускаются лица, указанные в части 2 статьи 331, части 1 статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.6. Права, и обязанности работников «Организации» определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и техники безопасности и другими локальными актами, предусмотренными настоящим Уставом.

6.7. «Организация» самостоятельно определяет структуру управления деятельностью «Организации», утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

6.8. Порядок распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда в «Организации» устанавливается и закрепляется в Положении об оплате труда. Указанное Положение принимается на общем собрании трудового коллектива.

6.9. Ставки заработной платы (должностные оклады) работникам «Организации» устанавливаются на основе действующего законодательства, правовых актов муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области, регулирующих оплату труда работников муниципальных образовательных учреждений.

## **7. Имущество и средства «Организации»**

7.1. Собственником имущества «Организации» является муниципальное образование Курманаевский район Оренбургской области. Имущество закрепляется за «Организацией» на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения «Организацией» своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. «Организация» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом «Организация» обязана:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать технического ухудшения состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

7.4. Финансовое обеспечение «Организации» осуществляется в виде субсидий на выполнение муниципального задания из бюджета муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за «Организацией» «Учредителем» или приобретенных «Организацией» за счет средств, выделенных ему «Учредителем» на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.5. «Организация» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

7.6. «Организация» осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в отделе казначейского исполнения бюджета финансового отдела Администрации Курманаевского района Оренбургской области.

7.7. Крупная сделка может быть совершена «Организацией» только с предварительного согласия отдела образования.

7.8. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом «Организация» вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов «Организации», определяемой по данным её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор «Организации» несет перед «Организацией» ответственность в размере причиненных убытков, в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.9. «Организация» не вправе размещать денежные средства на

депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

7.10. Имущество «Организации», закреплённое за ней на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично «Организацией» в случаях его неиспользования, использования не по назначению и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Недвижимое имущество, закреплённое за «Организацией» или приобретённое «Организацией» за счёт средств, выделенных ей «Учредителем» на приобретение этого имущества, а также находящееся у «Организации» особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

7.12. «Организация» без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплёнными за ней собственником или приобретёнными «Организацией» за счёт средств, выделенных ей «Учредителем» на приобретение этого имущества. Остальным имуществом «Организация» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.13. Доходы «Организации» поступают в её самостоятельное распоряжение и используются ей для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.14. В случае сдачи в аренду с согласия «Учредителя» недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за «Организацией» или приобретённых «Организацией» за счёт средств, выделенных ей «Учредителем» на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества «Учредителем» не осуществляется.

## **8. Локальные акты**

8.1. «Организация» принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

8.2. «Организация» принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между «Организацией» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. При принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников «Организации», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, представительных органов Профсоюза.

8.4. «Организация» для реализации своих задач может принимать локальные акты по направлению деятельности.

## **9. Мобилизационная работа**

9.1. «Организация» выполняет обязанности по мобилизационной подготовке, мобилизационные задания, использует объекты гражданской обороны мобилизационного назначения, мобилизационные запасы, не подлежащие приватизации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственность за ведение воинского учета и бронирование граждан, пребывающих в запасе, возлагается на руководителя «Организация».

## **10. Реорганизация и ликвидация «Организации»**

10.1. «Организация» может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.2. «Организация» ликвидируется на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.3. Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации «Организации» допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствия такого решения.

10.4. Ликвидация «Организации» влечёт её прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.5. «Учредитель» «Организации» назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации «Организации».

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами «Организации».

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой «Организации» выступает в суде.

10.7. Имущество ликвидируемой «Организации» после расчётов, произведённых в установленном порядке с сотрудниками «Организации», кредиторами, бюджетом передаётся ее собственнику, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

При ликвидации «Организации» её имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом «Организации».

10.8. При ликвидации «Организации» документы постоянного хранения, документы по личному составу передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения «Организации». Передача и упорядочение документов осуществляется за счёт средств «Организации» в соответствии с требованиями архивных органов.

10.9. Ликвидация «Организации» считается завершённой, а «Организация» прекратившей своё существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящий Устав «Организации», изменения в него принимаются Общим собранием трудового коллектива.

11.2. Утверждение настоящего Устава «Организации», внесение изменений в него производится по решению «Учредителя».

11.3. Директор «Организации» осуществляет государственную регистрацию настоящего Устава, изменений в него в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области (именуемое в дальнейшем – «Организация») является некоммерческой организацией, созданной на неограниченный срок для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах образования, физической культуры и спорта.

1.2. «Организация» осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами № 7-ФЗ от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях», № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», № 329-ФЗ от 04.12.2007г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области и настоящим Уставом.

1.3. Учредителем «Организации» является муниципальное образование Курманаевский район Оренбургской области (далее по тексту – «Учредитель»).

Функции и полномочия «Учредителя» от имени муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области осуществляет Отдел образования Администрации Курманаевского района (далее по тексту – отдел образования).

1.4. Предыдущее наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа» Курманаевского района Оренбургской области.

1.5. Устав является главным локальным актом в системе нормативного регулирования на уровне «Организации». Все остальные локальные акты, принимаемые на данном уровне, не могут противоречить настоящему Уставу.

1.6. Организационно - правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение. Тип – организация дополнительного образования. Вид – спортивная школа.

1.7. Полное наименование «Организации»: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области. Сокращённое наименование «Организации»: МБУДО «СШ Курманаевского района».

Место нахождения «Организации» (фактический и юридический адрес совпадают): Россия, 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, село Курманаевка, улица Строительная, дом 14.

1.8. «Организация» осуществляет образовательную деятельность на базе:

- муниципального бюджетного учреждения дополнительного

образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области по адресам: 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, село Курманаевка, улица Строительная, дом 14; 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, село Курманаевка, улица 40 лет Победы, дом 10;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Андреевская средняя общеобразовательная школа» с.Андреевка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461070, Оренбургская область, Курманаевский район, село Андреевка, улица Октябрьская, дом 1;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Костинская средняя общеобразовательная школа» им. Героя Советского Союза К.С.Солдатова с.Костино Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461073, Оренбургская область, Курманаевский район, село Костино, улица Центральная, дом 14;

- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ромашкинская средняя общеобразовательная школа» с. Ромашкино Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461067, Оренбургская область, Курманаевский район, село Ромашкино, улица Дорожная, дом 12;

- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Волжская средняя общеобразовательная школа» п. Волжский Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461065, Оренбургская область, Курманаевский район, поселок Волжский, улица Центральная, дом 4;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ефимовская средняя общеобразовательная школа» имени Героя Советского Союза Г.М.Манаква с. Ефимовка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461078, Оренбургская область, Курманаевский район, село Ефимовка, улица Площадь Победы, дом 1;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Курманаевская средняя общеобразовательная школа» с.Курманаевка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, село Курманаевка, улица Суворова, дом 4;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Кандауровская основная общеобразовательная школа» им. А.Воробьева с.Кандауровка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461069, Оренбургская область, Курманаевский район, село Кандауровка, площадь Свердлова, дом 2;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Михайловская средняя общеобразовательная школа» с. Михайловка Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461071 Оренбургская область, Курманаевский район, село Михайловка, улица Ленина, дом 37;

- муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лабазинская средняя общеобразовательная школа» с. Лабазы Курманаевского района Оренбургской области по адресу: 461061, Оренбургская область, Курманаевский район, село Лабазы, улица Зорина, дом 12.

1.9. «Организация» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. «Организация» имеет самостоятельный баланс и открывает счета в отделе казначейского исполнения бюджета финансового отдела Администрации Курманаевского района Оренбургской области, а также имеет печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают у «Организации» с момента её государственной регистрации.

1.12. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у «Организации» с момента выдачи ей лицензии.

1.13. «Организация» вправе создавать свои филиалы, структурные подразделения и открывать представительства.

1.14. «Организация» имеет следующие филиалы:

- Филиал «Андреевский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461070, Оренбургская область, Курманаевский район, село Андреевка, улица Октябрьская, дом 1.

- Филиал «Костинский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Курманаевского района Оренбургской области.

Адрес филиала: 461073, Оренбургская область, Курманаевский район, село Костино, улица Центральная, дом 14.

- Филиал «Ромашкинский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461067, Оренбургская область, Курманаевский район, село Ромашкино, улица Дорожная, дом 12.

- Филиал «Волжский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461065, Оренбургская область, Курманаевский район, поселок Волжский, улица Центральная, дом 4.

- Филиал «Ефимовский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461078, Оренбургская область, Курманаевский район, село Ефимовка, улица Площадь Победы, дом 1.

- Филиал «Кандауровский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461069, Оренбургская область, Курманаевский район, село Кандауровка, площадь Свердлова, дом 2.

- Филиал «Михайловский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461071, Оренбургская область, Курманаевский район, село Михайловка, улица Ленина, дом 37.

- Филиал «Лабазинский» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области.

Адрес филиала: 461081, Оренбургская область, Курманаевский район, село Лабазы, улица Зорина, дом 12.

Филиалы не являются юридическими лицами, действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем филиале, утвержденном приказом директора «Организации».

1.15. «Организация» осуществляет свою образовательную деятельность, правовую, хозяйственно – экономическую деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту – закон «Об образовании в Российской Федерации»), Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Губернатора Оренбургской области, Правительства Оренбургской области, Министерства образования Оренбургской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области, а также локальными актами «Организации» и настоящим Уставом.

1.16. В «Организации» не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.17. «Организация» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за «Организацией» «Учредителем», так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за «Организацией» «Учредителем» или приобретенного «Организацией» за счет выделенных собственником имущества «Организации» средств, а также недвижимого имущества.

1.18. «Организация» обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

1.19. К компетенции «Организации» в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, федеральными стандартами спортивной подготовки, образовательными стандартами;
- предоставление «Учредителю» и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ «Организации»;
- разработка и утверждение по согласованию с «Учредителем» программы развития «Организации»;
- прием обучающихся в «Организацию»;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в «Организации» и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и

проведение методических конференций, семинаров;

- обеспечение создания и ведения официального сайта «Организации» в сети «Интернет»;

- поощрение обучающихся в соответствии с установленными «Организацией» видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной и спортивной деятельности, если иное не установлено законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. «Организация» обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников «Организации»;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников «Организации».

1.21. «Организация» формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию его деятельности, и обеспечивает доступ к ресурсам посредством размещения их в информационно - телекоммуникативных сетях, в том числе на официальном сайте «Организации» в сети «Интернет».

1.22. «Организация» обеспечивает открытость и доступность информации, сведений, копий документов, предусмотренных ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.23 «Организация» осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите персональных данных и информации с ограниченным доступом от её утечки по техническим и другим каналам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.24. «Организация» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: невыполнение функций, определенных Уставом; реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии утвержденными учебными планами; качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ; соответствие форм, методов и средств организации учебно-тренировочного процесса возрасту, интересам и потребностям детей и молодежи; жизнь и здоровье обучающихся и работников «Организации».

## **2. Цель, задачи (предмет) и виды деятельности «Организации»**

2.1. «Организация» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области и настоящим Уставом.

#### 2.2. Цели и задачи «Организации»:

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в нравственном, интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- профессиональная ориентация обучающихся;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения обучающихся;

- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

- создание условий для получения начальных знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;

- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Основным видом деятельности «Организации», непосредственно направленным на достижение поставленных целей, является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта:

- дополнительных общеразвивающих программ по видам спорта в области физической культуры и спорта (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы);

- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

#### 2.4. Дополнительными видами деятельности «Организации» являются:

- образовательная деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;

- осуществление взаимодействия муниципальных учреждений района в системе дополнительного образования детей физкультурно-спортивной

направленности; организация и проведение районных спортивно-массовых мероприятий, обеспечение участия детей района в спортивных мероприятиях областного, федерального уровня;

- реализация функции организационно-методического центра для образовательных учреждений района, осуществляющих физкультурно-спортивную деятельность; осуществление программно-методического обеспечения муниципальных образовательных учреждений;

- работа с одаренными детьми района, занимающимися физической культурой и спортом; организация работы спортивно-оздоровительного лагеря, проведение учебно-тренировочных сборов по видам спорта, организация дополнительного питания перспективных спортсменов района, проведение районных конкурсов, организация экскурсий и т.д.;

- организация и проведение мероприятий в целях подготовки и повышения квалификации педагогических работников;

- реализация выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.5. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки может осуществляться «Организацией» по отдельным этапам спортивной подготовки в соответствии с решением отдела образования.

2.6. Муниципальное задание для «Организации» в соответствии с предусмотренными её Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает отдел образования.

2.7. «Организация» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.1. Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

«Организация» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.8. К иным видам деятельности «Организации», не являющимся основными, относятся:

- приносящая доход деятельность (сдача имущества в аренду, возмездное оказание услуг);

- прокат спортивного инвентаря и оборудования;

- проведение показательных спортивных выступлений и спортивно-оздоровительных мероприятий;

- предоставление населению физкультурно-оздоровительных услуг.

«Организация» вправе оказывать на договорной основе населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги по проведению учебно-тренировочных занятий с обучающимися любого другого учреждения как образовательного, так и спортивной направленности.

2.9. «Организация» может оказывать платные дополнительные услуги не в рамках и не взамен программ, финансируемых из бюджета. Порядок и условия предоставления платных услуг устанавливаются Положением об оказании платных услуг, утверждаемым директором и согласованным с «Учредителем».

Средства, полученные от оказания платных услуг, реинвестируются в учебно-тренировочный процесс, в том числе на приобретение спортивного оборудования, материальную поддержку работников «Организации».

### **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса в «Организации» регламентируется образовательной программой, годовым календарным учебным графиком, учебным планом и дополнительными общеобразовательными программами: общеразвивающими в области физической культуры и спорта и образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, определённых СанПиНом.

3.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной «Организацией».

Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной «Организацией» с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.3. Обучение и воспитание в «Организации» ведётся на русском языке.

3.4. Форма обучения по дополнительным общеобразовательным программам очная. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются «Организацией» самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. «Организация» имеет квалифицированные кадры и необходимую материально-техническую базу.

3.6. «Организация» организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся и родителей (законных представителей).

3.7. В «Организации» ведётся методическая работа, направленная на

совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеобразовательных программ, форм и методов деятельности групп, мастерства педагогических работников. С этой целью в «Организации» существует Методический (тренерский) совет. Порядок его работы определяется пунктом 4.17 Устава и Положением о Методическом (тренерском) совете.

3.8. «Организация» может оказывать помощь педагогическим коллективам образовательных учреждений в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности обучающихся, а также молодежными и детским общественным объединениям, и организациям по договору с ними.

3.9. «Организация» проводит работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Учебный год в «Организации» начинается 1 сентября. Учебно-тренировочные занятия проводятся в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 46 недель учебно-тренировочных занятий, непосредственно в условиях спортивной школы и дополнительно 6 недель - в условиях оздоровительного лагеря спортивного профиля и (или) по индивидуальным планам обучающихся на период активного отдыха.

Режим работы «Организации»: понедельник-пятница, воскресенье с 8:00 до 20:00 (для обучающихся с 16 лет – до 21:00).

«Организация» работает в режиме шестидневной рабочей недели с одним выходным днем - суббота.

В каникулярное время «Организация» может открывать, в установленном порядке лагеря дневного пребывания на своей базе.

3.10. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно - тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным учебным планам;
- самостоятельная работа обучающихся по индивидуальным планам;
- восстановительные мероприятия;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах;
- пребывание в оздоровительно-спортивных лагерях;
- инструкторская и судейская практика.

3.11. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяется образовательной программой «Организации».

3.12. Возраст обучающихся, срок обучения, продолжительность учебно-тренировочных занятий, формирование и наполняемость учебных групп, объем учебно-тренировочной нагрузки на каждом этапе обучения определяется дополнительными общеобразовательными программами по видам спорта, а также локальными актами «Организации».

3.13. Порядок приема обучающихся в «Организацию»:

3.13.1. Прием обучающихся в «Организацию», осуществляется приказом директора на основании: письменного заявления обучающегося (с

14 лет), родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься в секции по избранному виду спорта.

3.13.2. При приёме обучающегося в «Организацию» обучающийся и (или) его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с Уставом «Организации», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми «Организацией» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.13.3. В приеме обучающегося в «Организацию» может быть отказано по медицинским показаниям.

3.13.4. Прием заявлений и зачисление обучающихся в «Организацию» производится, как правило, до 15 сентября, но, при наличии мест, может осуществляться в течение всего календарного года.

3.13.5. Для распределения обучающихся в группы с целью создания эффективных условий образовательного процесса может быть проведено собеседование или тестирование. Результаты собеседования или тестирования могут носить только рекомендательный характер.

3.14. Порядок отчисления обучающихся из «Организации»:

3.14.1. Обучающиеся отчисляются из «Организации»:

- на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему посещению «Организации»;
- за систематические пропуски учебно-тренировочных занятий более 45 дней без уважительных причин в течение года;
- за неисполнение или нарушение Устава «Организации».

3.13.2. Отчисление обучающихся из «Организации» оформляется приказом директора «Организации».

3.14. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится на основании освоения теоретического раздела программы и выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической, специальной физической и технической подготовке в конце учебного года.

3.15. Для обеспечения этапов многолетней спортивной подготовки «Организация» использует систему спортивного отбора, включающую в себя:

- а) тестирование (индивидуальный отбор);
- б) сдача контрольных нормативов по общей физической подготовке (далее по тексту - ОФП) и специальной физической подготовке (далее по тексту - СФП) с целью комплектования учебных групп;
- в) просмотр и отбор перспективных спортсменов на учебно-тренировочных сборах и соревнованиях.

3.16. Система оценок промежуточной аттестации обучающихся, формы и порядок ее проведения осуществляется в порядке, установленном локальными актами «Организации».

3.17. Для анализа и корректировки образовательной и воспитательной деятельности «Организация» использует следующие критерии:

а) на спортивно-оздоровительном этапе:

образовательная деятельность:

- стабильность состава занимающихся, посещаемость ими тренировочных занятий;

- динамика индивидуальных показателей, развитие физических качеств занимающихся;

- уровень освоения основ личной и общественной гигиены;

воспитательная деятельность:

- позитивное отношение к процессу организации и проведения учебно-тренировочных занятий;

- дисциплинированность и осознанное принятие правил школьной жизни;

- желание активной физкультурно-оздоровительной деятельности;

- саморегуляция собственного отношения, поведения и потребностей;

- развитие взаимопомощи;

- уважение чужого мнения, умение аргументировать свою точку зрения;

- потребность в физическом совершенствовании и укреплении здоровья;

б) на этапе начальной подготовки:

образовательная деятельность:

- стабильность состава занимающихся, уровень потенциальных возможностей, обучающихся в избранном виде спорта;

- динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся;

- общие знания об истории видов спорта, их теоретических основ, терминологии и антидопинговых правил;

- уровень освоения основ техники в избранном виде спорта, навыков личной и общественной гигиены;

воспитательная деятельность:

- позитивное отношение к процессу организации и проведения учебно-тренировочных занятий;

- стремление к лучшим результатам и участие в соревнованиях «За честь школы»;

- дисциплинированность и осознанное принятие правил школьной жизни;

- желание активной физкультурно-оздоровительной деятельности;

- саморегуляция собственного отношения, поведения и потребностей;

- развитие взаимопомощи;

- уважение чужого мнения, умение аргументировать свою точку

зрения;

- потребность в физическом совершенствовании и укреплении здоровья;

в) на учебно-тренировочном этапе:

образовательная деятельность:

- формирование устойчивого интереса и спортивной мотивации к занятиям в избранном виде спорта;

- повышение уровня ОФП, СФП, технической, тактической, теоретической и психологической подготовки;

- соблюдение режима тренировочных занятий и периодов отдыха, режима восстановления и питания;

- овладение навыками самоконтроля;

- приобретение опыта и достижение стабильности результатов участия в официальных спортивных соревнованиях в избранном виде спорта;

- овладение основами теоретических знаний о виде спорта;

- знание антидопинговых правил;

- укрепление здоровья;

воспитательная деятельность:

- освоение базовых приемов самообразования и самовоспитания;

- усвоение основ коммуникативной культуры: умение высказывать и отстаивать свою точку зрения, умение слушать и слышать других;

- уважение к себе и другим;

- значение чужих и своих прав и умение их реализовать и отстаивать;

- практическое следование осознанию развития своих физических качеств;

г) на этапе совершенствования спортивного мастерства:

образовательная деятельность:

- формирование мотивации на повышение спортивного мастерства и достижения высоких спортивных результатов;

- повышение уровня ОФП, СФП, технической, тактической, теоретической и психологической подготовки;

- повышение функциональных возможностей организма;

- формирование навыка профессионального подхода к соблюдению режима тренировочных занятий (включая самостоятельную подготовку), спортивных мероприятий, восстановления и питания, а также к соблюдению периодов отдыха и ведению дневника самонаблюдения, в том числе с использованием дистанционных технологий, а также требований безопасности;

- выполнение плана индивидуальной подготовки;

- стабильность демонстрации высоких спортивных результатов в официальных спортивных соревнованиях;

- приобретение опыта спортивного судьи по избранному виду спорта;

- знание антидопинговых правил;

- сохранение здоровья;

воспитательная деятельность:

- владение приемами самообразования и самовоспитания;
- усвоение основ коммуникативной культуры: умение высказывать и отстаивать свою точку зрения, умение слушать и слышать других;
- уважение к себе и другим;
- значение чужих и своих прав и умение их реализовать и отстаивать;
- практическое следование осознанию развития своих физических качеств.

3.18. Обучающиеся, не соответствующие этим критериям, могут повторно продолжать обучение, но не более 2-х раз на данном этапе или могут быть переведены в спортивно-оздоровительную группу.

3.19. Перевод обучающихся на последующий год обучения осуществляется на основании требований дополнительной общеобразовательной программы и оформляется приказом директора.

3.20. Режим занятий определяется расписанием, утверждённым директором «Организации», составленным на основе установленных государственных санитарно-эпидемиологических норм и правил.

Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия – 2-3 часа, в выходные и каникулярные дни – допускается проведение 2 занятий в день по 2 часа каждое. Перерыв между занятиями 10 минут.

3.21. Дисциплина в «Организации» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей). Применение методов физического и психического насилия по отношению к участникам образовательного процесса не допускается.

3.22. «Организация» оказания первичной медико-санитарной помощи учебно-тренировочного процесса и в период соревнований осуществляется органами здравоохранения.

3.23. Прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров проводится не реже двух раз в год.

3.24. После перенесенных заболеваний обучающиеся допускаются к занятиям спортом только со справками от лечащего врача.

3.25. «Организация» вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.26. «Организация» вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3.27. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.28. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не должно ухудшать доступность и качество услуг по основной деятельности.

3.29 В «Организации» директором издается приказ об организации

платных дополнительных образовательных услуг.

3.30. «Организация» доводит до сведения обучающихся (с 14 лет), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.31. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Указанный договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.32. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется в договоре между «Организацией» и родителем (законным представителем) в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области и законодательством РФ.

#### **4. Управление «Организацией»**

4.1. Управление «Организацией» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом «Организации» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Руководство «Организацией» осуществляет директор (далее по тексту – руководитель, директор) в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

4.3. Руководитель «Организации» назначается на должность и освобождается от должности начальником Отдела образования по согласованию с «Учредителем».

Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором, который заключается начальником Отдела образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель подотчетен в своей деятельности начальнику Отдела образования и по направлениям своей деятельности «Учредителю».

4.4. Кандидаты на должность руководителя «Организации» должны иметь высшее образование и соответствовать квалифицированным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

4.5. Запрещается занятие должности руководителя «Организации» лицам, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4.6. Кандидаты на должность руководителя «Организации» и её руководитель проходят обязательную аттестацию.

4.7. Должностные обязанности руководителя «Организации» не могут исполняться по совместительству.

4.8. К компетенции руководителя относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью «Организации», за исключением вопросов, отнесенных федеральным законом или настоящим Уставом к компетенции «Учредителя».

Руководитель осуществляет руководство в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несёт ответственность за результаты деятельности «Организации».

4.9. Руководитель «Организации» действует от имени «Организации» без доверенности, в том числе представляет её интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.10. Руководитель «Организации» в силу своей компетенции:

- совершает в установленном порядке сделки от имени «Организации»;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом «Организации», заключает договоры, выдает доверенности, совершает сделки, соответствующие целям деятельности «Организации», открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- утверждает штатное расписание «Организации» по согласованию с отделом образования;

- издаёт и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию «Организации», обязательные для всех работников «Организации»;

- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность, план финансово – хозяйственной деятельности;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников «Организации» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за «Организацией» на праве оперативного управления;

- вправе сформировать совещательные органы «Организации», функции и состав, которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем «Организации»;

- обеспечивает соблюдение правил санитарно-гигиенического и противопожарного режима, охраны труда, учет и хранение документов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

4.11. Руководитель «Организации» несёт ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью «Организации».

4.12. К компетенции «Учредителя» в области управления «Организацией» относится:

- формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с видами деятельности, отнесенными к её основной деятельности и финансовое обеспечение выполнения этих заданий;
- утверждение Устава «Организации», внесение в Устав изменений;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя «Организации» о создании и ликвидации филиалов «Организации», об открытии и закрытии её представительств;
- реорганизация и ликвидация «Организации», а также изменение её типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и согласование предложений руководителя «Организации» о совершении сделок с имуществом «Организации» в случаях, если в соответствии с действующим законодательством для совершения таких сделок требуется согласие «Учредителя»;
- утверждение перечня мероприятий, направленных на развитие «Организации»;
- определение и утверждение перечня особо ценного движимого имущества;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности «Организации» и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за «Организацией» «Учредителем» либо приобретенным «Организацией» за счет средств, выделенных ей «Учредителем» на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом «Организации», в том числе передачи его в аренду;
- согласование внесения «Организацией» денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- осуществление контроля за деятельностью «Организации», сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», муниципальными правовыми актами муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области.

4.13. В «Организации» формируются коллегиальные органы

управления, к которым относятся:

- общее собрание трудового коллектива;
- совет «Организации»;
- педагогический совет;
- методический (тренерский) совет.

4.14. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления созывается Общее собрание трудового коллектива, именуемое в дальнейшем Общее собрание. Общее собрание состоит из всех работников «Организации» и является высшим органом управления «Организацией».

4.14.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- защита прав и интересов работников «Организации»;
- принятие Устава «Организации», внесение изменений в Устав;
- обсуждение и принятие локальных актов «Организации», а также внесение в них изменений;
- избрание представителей работников «Организации» в состав комиссии по трудовым спорам;
- решение вопроса о необходимости заключения, изменения, дополнения коллективного договора;
- принятие коллективного договора;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам деятельности «Организации», не входящим в соответствии с настоящим Уставом в компетенцию других органов управления «Организацией».

4.14.2. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих членов трудового коллектива. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.14.3. Решения Общего собрания считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников «Организации».

4.14.4. Общее собрание созывается директором «Организации» по мере необходимости, но не реже одного раза в год, или по инициативе 1/4 списочного состава работников «Организации».

4.15. В период между Общими собраниями трудового коллектива органом управления «Организации» является Совет «Организации» (далее по тексту – Совет).

4.15.1. В состав Совета входят: представители работников «Организации», обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители общественности, представители «Учредителя». Директор «Организации» входит в состав Совета на правах сопредседателя. Совет формируется один раз в три года.

4.15.2. Совет осуществляет контроль над выполнением решений Общего собрания трудового коллектива, решает вопросы производственного

и социального развития «Организации», если они не отнесены к компетенции Общего собрания трудового коллектива, принимает программу развития «Организации», согласовывает локальные акты и размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда «Организации».

4.15.3. Совет собирается на свои заседания не реже четырех раз в год. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.16. В целях развития и совершенствования образовательного процесса создается постоянно действующий орган – Педагогический совет под председательством директора «Организации» (лица, исполняющего обязанности директора).

4.16.1. В состав Педагогического совета кроме директора «Организации» входят: заместитель директора, руководители структурных подразделений, тренеры-преподаватели, инструктор-методист, педагог-организатор.

4.16.2. Педагогический совет «Организации» может привлекать к своей работе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей Отдела образования, представителей общественности, обучающихся и иных лиц.

4.16.3. К компетенции Педагогического совета «Организации» относится решение следующих вопросов:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация и контроль выполнения положений Устава «Организации»;
- обсуждение и принятие программы развития «Организации» дополнительных общеобразовательных программ, разрабатываемых «Учреждением» самостоятельно, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- утверждение программы деятельности «Организации» на год;
- утверждение компонентов содержания образования, профилей (направлений) обучения и подготовки обучающихся;
- обсуждение и принятие локальных актов «Организации», а также внесение в них изменений;
- заслушивание и принятие решения об аттестации обучающихся и переводе в группы последующих годов обучения;
- заслушивание и принятие решения об исключении обучающихся;
- принятие решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников, в том числе зачет достижений педагога для аттестации;

- выборы представителей в Методический (тренерский) совет «Организации».

4.16.4. Педагогический совет «Организации» созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе директора, либо по требованию не менее одной третьей части педагогического коллектива.

4.16.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа педагогических работников «Организации».

4.16.6. Решения на заседаниях Педагогического совета принимаются 2/3 голосов присутствующих на заседании.

4.16.7. Решения Педагогического совета оформляются протоколом и утверждаются приказом директора.

4.17. В целях совершенствования образовательного процесса, программ, форм и методов работы с обучающимися, повышения профессионального мастерства педагогических работников в «Организации» создается Методический (тренерский) совет под руководством заместителя директора.

4.17.1. Методический (тренерский) совет может привлекать к своей работе специалистов других образовательных организаций, представителей общественности, обучающихся и иных лиц.

4.17.2. К компетенции Методического (тренерского) совета «Организации» относится решение следующих вопросов:

- организация разработки нормативных документов, определяющих образовательную и учебно - методическую деятельность «Организации»;
- анализ результатов образовательной, методической деятельности;
- организация разработки и реализации планов и программ учебно - методической деятельности «Организации»;
- разработка и представление на Педагогическом совете программы развития «Организации»;
- разработка, представление на Педагогическом совете плана повышения квалификации педагогических работников на год, осуществление контроля его выполнения;
- обсуждение и рекомендации педагогическим работникам различных вариантов содержания образования, форм и методов организации образовательной деятельности, способов их реализации;
- методическое обеспечение образовательного процесса, образовательных программ в «Организации», их корректировка в соответствии с целями деятельности «Организации» и нормативными документами;
- заслушивание педагогических работников по вопросам самообразования и обобщения личного педагогического опыта;
- организация работы по повышению педагогического мастерства и профессиональной компетентности педагогических работников «Организации»;

- обеспечение участия педагогов «Организации» в конкурсах профессионального мастерства;
- выявление, обобщение, представление, распространение положительного опыта деятельности педагогов «Организации», деятельности «Организации» на территории муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области и за его пределами;
- решение вопросов о комплектовании сборных команд по видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня;
- составление календарного плана спортивно-массовых мероприятий;
- разработка положений о проведении спортивно-массовых мероприятий.

4.17.3. Заседания Методического (тренерского) совета проводятся в соответствии с планом деятельности «Организации» на год.

4.17.4. Решения Методического (тренерского) совета носят рекомендательный характер и могут быть рассмотрены на Педагогическом совете.

4.18. В целях учета мнения обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления «Организации» и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в «Организации» создаются и действуют:

- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – Совет родителей);
- Совет обучающихся.

Также в «Организации» действует профессиональный союз работников «Организации» (далее по тексту – Профсоюзный комитет).

4.19. К компетенции Совета родителей относится:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координация деятельности родительского комитета;
- участие в подготовке «Организации» к новому учебному году;
- оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний;
- обсуждение локальных актов «Организации» по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- взаимодействие с другими органами управления «Организацией» по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;
- решение вопросов оказания помощи тренерам-преподавателям в работе с неблагополучными семьями.

4.19.1. Срок полномочий Совета родителей «Организации» 3 года. В состав Совета родителей входит 8 родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся и 1 представитель «Организации».

Совет родителей избирается на родительском собрании «Организации».

Выборы в Совет родителей проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов, присутствующих на родительском собрании «Организации». Каждая семья при голосовании имеет один голос.

4.19.2. Работой Совета родителей руководит председатель, избираемый на срок полномочий Совета родителей, членами Совета родителей из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.

Совет родителей избирает из своего состава секретаря.

4.19.3. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.

Очередные заседания Совета родителей проводятся в соответствии с планом работы Совета родителей, но не реже 1 раза квартал.

Внеочередное заседание Совета родителей проводится по решению председателя Совета родителей или директора «Организации». Совет родителей также может созываться по инициативе не менее, чем 1/3 членов Совета родителей от общего числа членов Совета родителей.

Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета родителей.

4.19.4. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием. Решения Совета родителей считаются принятыми при условии, что за них проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета родителей.

Решение Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

Возражения кого-либо из членов Совета родителей заносятся в протокол заседания Совета.

4.19.5. Для участия в заседании Совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться педагогические работники «Организации», обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.

4.20. К компетенции Совета обучающихся относятся:

- представление интересов обучающихся в процессе управления «Организацией»;

- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;

- содействие разрешению конфликтных вопросов: участие в решении школьных проблем, согласование интересов обучающихся, тренеров-преподавателей и родителей (законных представителей), защита прав обучающихся.

4.20.1. Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком на 1 год.

Заседания, собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия проводятся Советом обучающихся не реже 1 раза в полугодие.

В состав Совета обучающихся входят обучающиеся на тренировочном этапе из разных видов спорта, культивируемых в «Организации».

Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета обучающихся. Председатель планирует и организует деятельность Совета обучающихся.

4.20.2. В Совет обучающихся обязательно входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе, для оказания педагогической помощи в деятельности Совета обучающихся.

4.21. Профсоюзный комитет «Организации» (далее по тексту – Профсоюз) действует в целях представительства и защиты индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

4.21.1. Компетенция Профсоюза:

- представительство и защита социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюза;
- содействие занятости членов Профсоюза;
- ведение коллективных переговоров, заключение соглашений, коллективных договоров и контроль за их выполнением;
- участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативно правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирование социальных программ на уровне «Организации» и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
- осуществление профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты членов Профсоюза на уровне «Организации»;
- участие в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- предварительное согласование решений, принимаемых работодателем, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- осуществление иных полномочий, установленных законодательством.

4.21.2. Срок полномочий Профсоюза 3 года. Председатель Профсоюза избирается на Общем профсоюзном собрании работников «Организации» на срок полномочий Профсоюза.

## **5. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и иных работников**

5.1. Участниками образовательного процесса в «Организации» являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники. Отношения между «Организацией», обучающимися и их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируются настоящим Уставом.

5.2. Права, обязанности и ответственность обучающихся:

5.2.1. Обучающиеся имеют право:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- участие в управлении «Организацией» в порядке, установленном её Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в «Организации»;

- обжалование актов «Организации» в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами спорта «Организации»;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной деятельности;

- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.2.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в «Организации», и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.2.3. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в

соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Принуждение обучающихся воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.2.4. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- определение оптимальной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в «Организации»;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в «Организации»;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.2.5. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава «Организации», правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников «Организации», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу «Организации».

5.2.6. Иные обязанности обучающихся устанавливаются законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

5.2.7. За неисполнение или нарушение Устава «Организации», правил внутреннего распорядка, иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, отчисление из «Организации».

5.3. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом «Организации», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении «Организации», в форме, определяемой её Уставом.

5.3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка «Организации», требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между «Организацией» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников «Организации».

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

5.3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

5.3.4. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления «Организацией», обращения о применении к работникам «Организации», нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.3.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в «Организации» из равного числа совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников «Организации».

5.4. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

5.4.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеобразовательной программы;

- право на выбор иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке дополнительных общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов дополнительных общеобразовательных программ;

- право на доступ в порядке, установленном локальными актами «Организации» к материально-техническим средствам обеспечения

образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в «Организации»;

- право на участие в управлении «Организацией», в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом этой «Организации»;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности «Организации», в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных актах «Организации».

5.4.2. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.4.3. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав «Организации», правила внутреннего трудового распорядка.

5.4.4. Педагогический работник «Организации» не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной «Организации», если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.4.5. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.4.6. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

## **6. Порядок комплектования штата «Организации» и условия оплаты труда**

6.1. Для работников «Организации» работодателем является данная «Организация».

6.2. Штатное расписание «Организации» утверждается директором «Организации» в пределах утверждённого фонда оплаты труда по согласованию с отделом образования.

6.3. Отношения между работником «Организации» и администрацией «Организации» регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.4. Подбор, приём на работу и расстановка педагогических кадров, вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации относятся к компетенции администрации «Организации».

6.5. К педагогической деятельности в «Организации» допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности в «Организации» не допускаются лица, указанные в части 2 статьи 331, части 1 статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.6. Права, и обязанности работников «Организации» определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и техники безопасности и другими локальными актами, предусмотренными настоящим Уставом.

6.7. «Организация» самостоятельно определяет структуру управления деятельностью «Организации», утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

6.8. Порядок распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда в «Организации» устанавливается и закрепляется в Положении об оплате труда. Указанное Положение принимается на общем собрании трудового коллектива.

6.9. Ставки заработной платы (должностные оклады) работникам «Организации» устанавливаются на основе действующего законодательства, правовых актов муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области, регулирующих оплату труда работников муниципальных образовательных учреждений.

## **7. Имущество и средства «Организации»**

7.1. Собственником имущества «Организации» является муниципальное образование Курманаевский район Оренбургской области. Имущество закрепляется за «Организацией» на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения «Организацией» своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. «Организация» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом «Организация» обязана:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать технического ухудшения состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

7.4. Финансовое обеспечение «Организации» осуществляется в виде субсидий на выполнение муниципального задания из бюджета муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за «Организацией» «Учредителем» или приобретенных «Организацией» за счет средств, выделенных ему «Учредителем» на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.5. «Организация» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

7.6. «Организация» осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в отделе казначейского исполнения бюджета финансового отдела Администрации Курманаевского района Оренбургской области.

7.7. Крупная сделка может быть совершена «Организацией» только с предварительного согласия отдела образования.

7.8. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом «Организация» вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов «Организации», определяемой по данным её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор «Организации» несет перед «Организацией» ответственность в размере причиненных убытков, в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.9. «Организация» не вправе размещать денежные средства на

депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

7.10. Имущество «Организации», закреплённое за ней на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично «Организацией» в случаях его неиспользования, использования не по назначению и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Недвижимое имущество, закреплённое за «Организацией» или приобретённое «Организацией» за счёт средств, выделенных ей «Учредителем» на приобретение этого имущества, а также находящееся у «Организации» особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

7.12. «Организация» без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплёнными за ней собственником или приобретёнными «Организацией» за счёт средств, выделенных ей «Учредителем» на приобретение этого имущества. Остальным имуществом «Организация» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.13. Доходы «Организации» поступают в её самостоятельное распоряжение и используются ей для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.14. В случае сдачи в аренду с согласия «Учредителя» недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за «Организацией» или приобретённых «Организацией» за счёт средств, выделенных ей «Учредителем» на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества «Учредителем» не осуществляется.

## **8. Локальные акты**

8.1. «Организация» принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

8.2. «Организация» принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между «Организацией» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. При принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников «Организации», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, представительных органов Профсоюза.

8.4. «Организация» для реализации своих задач может принимать локальные акты по направлению деятельности.

## **9. Мобилизационная работа**

9.1. «Организация» выполняет обязанности по мобилизационной подготовке, мобилизационные задания, использует объекты гражданской обороны мобилизационного назначения, мобилизационные запасы, не подлежащие приватизации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственность за ведение воинского учета и бронирование граждан, пребывающих в запасе, возлагается на руководителя «Организация».

## **10. Реорганизация и ликвидация «Организации»**

10.1. «Организация» может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.2. «Организация» ликвидируется на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.3. Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации «Организации» допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствия такого решения.

10.4. Ликвидация «Организации» влечёт её прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.5. «Учредитель» «Организации» назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации «Организации».

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами «Организации».

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой «Организации» выступает в суде.

10.7. Имущество ликвидируемой «Организации» после расчётов, произведённых в установленном порядке с сотрудниками «Организации», кредиторами, бюджетом передаётся ее собственнику, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

При ликвидации «Организации» её имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом «Организации».

10.8. При ликвидации «Организации» документы постоянного хранения, документы по личному составу передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения «Организации». Передача и упорядочение документов осуществляется за счёт средств «Организации» в соответствии с требованиями архивных органов.

10.9. Ликвидация «Организации» считается завершённой, а «Организация» прекратившей своё существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящий Устав «Организации», изменения в него принимаются Общим собранием трудового коллектива.

11.2. Утверждение настоящего Устава «Организации», внесение изменений в него производится по решению «Учредителя».

11.3. Директор «Организации» осуществляет государственную регистрацию настоящего Устава, изменений в него в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.