


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа Курманаевского района»
Оренбургской области
(МБУДО «СШ Курманаевского района»)

<p>Принято на педагогическом совете МБУДО «СШ Курманаевского района» Протокол № 6 от 31.07.2023г.</p>	<p>Утверждаю» Директор МБУДО «СШ Курманаевского района» Василевич В.В. Приказ № 81/1 от 02.08.2023</p> 
<p>Согласовано родительским советом МБУДО «СШ Курманаевского района» Протокол № 1 от 01.08.2023г.</p>	<p>Согласовано советом обучающихся МБУДО «СШ Курманаевского района» Протокол № 1 от 02.08.2023г.</p>

Положение
о порядке (правилах) приема обучающихся
в МБУДО
«Спортивная школа Курманаевского района»
Оренбургской области
на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам по видам
спорта в области физической культуры и
спорта

I. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о порядке (правилах) приёма обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта в области физической культуры и спорта (далее – Правила; СШ) разработано во исполнение части 11 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом СШ и регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта в области физической культуры, а также определяет порядок записи несовершеннолетних граждан на обучение.

1.2. Дополнительные общеразвивающие программы по видам спорта в области физической культуры и спорта (далее – Общеразвивающие программы) направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы) (часть 3 статья 84 №273-ФЗ).

1.3. К освоению Общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы (часть 3 статьи 75 №273-ФЗ).

1.4. На Общеразвивающую программу принимаются граждане в возрасте от 6 лет.

1.5. В качестве заявителей выступают законные представители несовершеннолетних (родители, усыновители или попечители), а также несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет, подавшие заявление на обучение в порядке, установленном Правилами.

1.6. Услуга доступна заявителям в течение всего учебного года в зависимости от наличия мест в СШ. При отсутствии мест заявитель по желанию может подписаться на уведомление об открытии записи. В этом случае уведомление об открытии записи направляется в личный кабинет заявителя, а также, по желанию заявителя, на электронную почту или на мобильный телефон.

1.7. Основание для отказа в регистрации заявления являются:

1.7.1. неполное заполнение полей заявления;

1.7.2. некорректное заполнения заявления;

1.7.3. внесение недостоверных сведений.

1.8. Результатом оказания услуги является регистрация заявления с присвоением заявлению соответствующего номера.

II. Организация приёма поступающих

2.1. Организация приёма и зачисления поступающих на СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ этап осуществляется приёмной комиссией СШ.

Сроки приёма документов определяются администрацией СШ и оформляются приказом директора учреждения в соответствующем году.

2.2. Приём в ДЮСШ на обучение по общеразвивающим программам осуществляется на основании поданной заявки родителей (законных представителей) на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по видам спорта через платформу «Навигатор дополнительного образования Оренбургской области» и письменного заявления родителей (законных представителей) поступающих.

2.3. Прием заявлений и зачисление детей в «Учреждение» производится, как правило, до 30 сентября, но, при наличии мест, может осуществляться в течение всего календарного года.

В заявлении о приёме в СШ указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество поступающего;

- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- сведения о принадлежности поступающего к образовательной организации, реализующей основные образовательные программы;
- адрес места регистрации поступающего (фактического места жительства) (приложение №1).

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с уставом образовательной организации, образовательной программой учреждения и его локальными нормативными актами, а также согласие на обработку персональных данных.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего (или паспорт);
- согласие на обработку персональных данных (приложение №2);
- договор безвозмездного оказания услуг между МБУДО «СШ Курманаевского района» и родителями (законными представителями) обучающихся на получение дополнительного образования (приложение №3);
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения общеобразовательной программы по видам спорта;
- фотографии поступающего.

2.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.6 Личные дела обучающихся хранятся в учреждении в течение всего периода обучения в СШ.

III. Порядок зачисления

3.1. Прохождение спортивной подготовки на СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЭТАПЕ без проведения вступительных испытаний.

3.2. Зачисление производится приказом директора СШ на основании заявления и подтвержденной заявки на обучение через платформу «Навигатор дополнительного образования Оренбургской области в порядке очередности поступления заявок.

3.3. Документы принимаются согласно графику работы СШ.

3.4. Основанием для отказа в зачислении являются:

- 3.4.1. отсутствие мест;
- 3.4.2. непредставления документов;
- 3.4.3. наличие у Поступающего медицинских противопоказаний для занятий, физической культурой и спортом и (или) избранным видом спорта.

3.5. В случае если Поступающий не приступил к учебным занятиям в сроки, установленные СШ по неуважительным причинам, приказ о его зачислении аннулируется. В случае если обучающийся не приступил к учебным занятиям по уважительным причинам, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны своевременно уведомить об этих причинах СШ.

3.6. Обучающиеся, в определенном возрасте, при успешном обучении по Общеразвивающим программам и показавшие способности в области физической культуры и спорта, при успешной сдачи контрольных нормативов, могут быть зачислены на определенный этап обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по избранному виду спорта.

Директору МБУДО «СШ
Курманаевского района»
Василевичу Владимиру Валерьевичу

_____ (Ф.И.О.обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять меня в число обучающихся для освоения дополнительной общеобразовательной программы по _____

Год, месяц, число рождения _____

Адрес проживания _____

Обуч-ся в общеобразовательной организации _____ класс _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Законный представитель (в случае отсутствия родителей) _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

С Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и антидопинговыми правилами, правилами индивидуального отбора ознакомлен(а) и согласен(а). Согласен (согласна) на обработку персональных данных.

Адрес сайта МБУДО «СШ Курманаевского района»: <http://kursport.ucoz.ru/>

Подпись (обучающегося) _____ " ____ " _____ 202__ г.

Подпись (родителя, законного представителя) _____ " ____ " _____ 202__ г.

Директору МБУДО «СШ
Курманаевского района»
Василевичу Владимиру Валерьевичу

(Ф.И.О.родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в число обучающихся для освоения дополнительной общеобразовательной программы по _____ моего сына(дочь):

(фамилия, имя, отчество (ребенка))

Год, месяц, число рождения _____

Адрес проживания _____

Обуч-ся в общеобразовательной организации _____ класс _____

Сведения о родителях:

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

С Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и антидопинговыми правилами, правилами индивидуального отбора ознакомлен(а) и согласен(а). Согласен (согласна) на обработку персональных данных.

Адрес сайта МБУДО «СШ Курманаевского района»: <http://kursport.ucoz.ru/>

Подпись (родителя, законного представителя) _____ " ____ " _____ 202__ г.

Директору МБУДО «СШ
Курманаевского района»
Василевичу Владимиру Валерьевичу
(Ф.И.О. директора)

**ЗАЯВЛЕНИЕ - СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», я,

_____ *Ф.И.О. родителя (законного представителя)*
паспорт _____ выдан _____ « _____ » _____ Г.,
серия, номер кем выдан дата выдачи
являясь родителем (законным представителем) _____
Ф.И.О. ребенка

(далее – Воспитанник), даю согласие на обработку его персональных данных Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области, расположенного по адресу: 461060, Оренбургская область, Курманаевский район, с.Курманаевка, ул. Строительная, дом 14 (далее – Учреждение) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления уставной деятельности Учреждения, обеспечения требований законов и иных нормативно-правовых актов законодательства РФ.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Воспитанника: на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (воспитаннику, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам Учреждения).

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Воспитанника:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- сведения о состоянии здоровья;
- домашний адрес;
- данные свидетельства о рождении или паспортные данные
- ф.и.о. родителей (законных представителей), контактные телефоны, места работы

2. Сведения об учебном процессе и занятости Воспитанника:

- перечень дополнительных общеобразовательных программ;
- данные о посещаемости, причинах отсутствия;
- фамилии, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует на время обучения моего ребенка
дата

в данном образовательном учреждении.

Также не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись _____

**Договор безвозмездного оказания услуг
между МБУДО «СШ Курманаевского района» и родителями (законными представителями)
обучающихся на получение дополнительного образования**

с.Курманаевка _____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области (далее СШ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании **Устава МБУДО «Спортивная школа Курманаевского района» Оренбургской области**, в лице директора **Василевич Владимира Валерьевича**, с одной стороны и родителями (законными представителями) ребенка _____

(Ф.И.О., статус (отец, мать, опекун) родителей (законных представителей) лица, зачисляемого для обучения)

именуемыми в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 **Исполнитель** предоставляет услуги на получение дополнительного образования ребенком **Заказчика** в рамках дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта:

- дополнительных общеразвивающих программ по _____;
- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта _____.

1.2 Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет:

- по дополнительным общеразвивающим программам **1год** в очной форме обучения;
- дополнительным образовательным программам спортивной подготовки **6-8лет** в очной форме обучения.

2. Исполнитель обязуется:

2.1. Зачислить ребенка _____
(фамилия, имя)

в **СШ** в спортивную секцию « _____ » на основании поданной и подтвержденной заявки родителей (законных представителей) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта по видам спорта через платформу «Навигатор дополнительного образования Оренбургской области».

2.2. Ознакомить **Заказчика** (родителя) с Уставом **СШ**, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Обеспечить охрану жизни, физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.4. Обеспечить в полном объеме реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта по видам спорта.

2.5. Организовать развивающую среду (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры).

2.6. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта по видам спорта.

2.7. Составлять расписание учебно-тренировочных занятий спортивной секции.

2.8. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска, карантина, командировки родителей. Допускается пропуск занятий по неуважительным причинам – не более трёх дней в месяц.

2.9. Разрешить **Заказчику** находиться в группе вместе с ребенком на время адаптации.

2.10. Обеспечить сохранность имущества ребенка в помещении **СШ**.

2.11. Оказывать квалифицированную помощь **Заказчику** в воспитании и обучении ребенка.

2.12. Соблюдать настоящий договор.

3. Заказчик обязуется:

3.1. Соблюдать Устав **СШ** и настоящий договор.

3.2. Подать заявку на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта по видам спорта через платформу «Навигатор дополнительного образования Оренбургской области» адрес сайта: <https://dop.edu.orb.ru>

3.3. Предоставить в **СШ** следующие документы ребенка:

- свидетельство о рождении или паспорт;
- справку с медицинским заключением о возможности заниматься в спортивной секции

3.4. Информировать администрацию СШ о предстоящем отсутствии ребёнка, болезни.

3.5. Поддерживать взаимосвязь с СШ по всем направлениям воспитания и дополнительного образования ребёнка.

3.6. Оказывать СШ посильную помощь в реализации образовательных и воспитательных задач.

3.7. Возмещать материальный ущерб образовательному учреждению в случае нанесения такого по вине ребенка.

4. Исполнитель имеет право:

4.1. Отчислить ребенка из СШ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в спортивной секции дополнительного образования детей по выбранному виду спорта.

4.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив **Заказчика** об этом за 5 дней.

5. Заказчик имеет право:

5.1. Принимать участие в работе педагогического совета СШ с правом совещательного голоса.

5.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

5.3. Находиться на занятиях объединения с ребенком в период его адаптации (до двух недель).

5.4. Заслушивать отчеты администрации СШ и тренеров-преподавателей о работе с детьми.

5.5. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом за 5 дней.

6. Изменение договора.

6.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, по согласованию сторон.

7. Ответственность сторон.

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством.

8. Условия расторжения договора.

8.1. Договор может быть расторгнут по инициативе родителей в следующих случаях:

- совершения тренером-преподавателем, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы;

- применение тренером-преподавателем, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

- в связи с изменением места жительства и других семейных обстоятельств.

8.2. Договор может быть расторгнут по инициативе СШ в следующих случаях:

- за неосвоение программы учебного года. В этом случае Договор расторгается в конце учебного года, после прохождения промежуточной (итоговой) аттестации. О предстоящей возможности расторжения Договора СШ обязана предупредить родителей и ребенка письменно за два месяца;

- за совершение противоправных действий ребенком. По этому основанию ребенок исключается из СШ при совершении им действий, которые согласно УК РФ квалифицируются как уголовные преступления, как административные нарушения, в том числе причинение материального ущерба СШ.

- договор может быть расторгнут по соглашению сторон с учетом рекомендации педагогического совета.

9. Заключительные положения

9.1. Договор составлен в 2-х экземплярах: один находится в СШ, другой – у Заказчика (родителя).

10. Стороны, подписавшие договор:

МБУДО «СШ Курманаевского района»
Оренбургской области
Адрес: 461060, Курманаевский район,
с.Курманаевка, ул. Строительная, 14
телефон: 2-19-36
ИНН: 5633004298 КПП: 563301001
БИК: 015354008 Р/сч: 03234643536250005300
Директор _____ В.В.Василевич
« ____ » _____ 20 ____ г.

Родители (законные представители)
Ф.И.О. _____
Адрес места жительства: _____
Телефон _____
Роспись _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

